

Preisgerecht, zuverlässig, qualitativ und kompetent das sind wir.

Checkliste für den Umzug

Alles gut geplant. Damit Sie nach dem Umzug und dank der Umzugscheckliste entspannt in Ihrem neuen Zuhause ankommen, ohne etwas zu vergessen.

VIER MONATE VOR DEM UMZUG

- Neue Wohnung finden und Mietvertrag prüfen**
- Alte Wohnung kündigen bzw. einen Nachmieter finden**
- Umzugsplanung / Kostenkalkulation aufstellen**
- Angebote von Umzugsunternehmen / Autovermietungen vergleichen**
- Kündigung laufender Verträge und Abos**
- Kinder in Kindergarten / Schule abmelden bzw. neu anmelden**
- Kinder auf den Umzug vorbereiten**

DREI MONATE VOR DEM UMZUG

- Versicherungen abschließen / informieren**
- Bankwechsel**
- Umzugsurlaub beantragen**
- Entrümpelung beginnen**

ZWEI MONATE VOR DEM UMZUG

- Umzugshelfer organisieren (Fahrerlaubnis für Transporter bedenken)**
- Umzugskartons und Verpackungsmaterial organisieren**
- Babysitter / Tiersitter für den Umzug finden**
- Verkaufen / Verschenken von nicht mehr gebrauchten Dingen**

EINEN MONAT VOR DEM UMZUG

- Wohnung für die Übergabe vorbereiten / Schönheitsreparaturen durchführen**
- Abklären, ob Renovierungen der neuen Wohnung notwendig sind**
- Ausmessen, welche Möbel auseinander gebaut werden müssen**
- Adresswechsel an Banken und Versicherungen durchgeben**
- Kartons packen**

ZWEI WOCHEN VOR DEM UMZUG

- Anstrich der neuen und alten Wohnung**
- Keller und Abstellräume aufräumen**
- Wichtiges Werkzeug zum Umzug besorgen**
- Einzugsermächtigungen ändern**
- Halteverbotszone beantragen**
- Nachsendeauftrag für die Post einrichten**

EINE WOCHE VOR DEM UMZUG

- Möbel demontieren und sichern**
- Parkplätze vor der neuen Wohnung sichern / Schilder aufstellen**
- Schlüssel auf Vollständigkeit prüfen**
- Zimmerplan / Möbelstellplan für die neue Wohnung erstellen**
- Termine mit Handwerkern und Helfern bestätigen lassen**

EIN TAG VOR DEM UMZUG

- Notfalltasche / Notfallbox verpacken**
- Wertgegenstände aus der Wohnung entfernen**
- Verpflegung für Umzugshelfer organisieren**
- Wohnung und Möbel für den Umzug vorbereiten**

AM UMZUGSTAG

- Umzug koordinieren**
- Umzugshelfer versorgen**
- Kontrollgang durch die Wohnung**
- Zählerstände für Wasser, Gas und Strom in alter und neuer Wohnung notieren**
- Briefkasten leeren**
- Namensschild abmontieren**

KURZ NACH DEM UMZUG

- Wohnungsübergabe der alten Wohnung mit Wohnungsübergabeprotokoll**
- Kartons auspacken und Möbel aufbauen**
- Bei allen Behörden / Ämtern ummelden**
- Ausgeliehenes Werkzeug zurück bringen**

